



คำสั่งโรงเรียนขอนแก่นวิทยายน 2 (สมาน สุเมโธ)

ที่ 68 / 2560

เรื่อง แต่งตั้งและมอบหมายงานข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาปฏิบัติงานในคณะกรรมการบริหารโรงเรียน
หัวหน้ากลุ่มงาน และรองหัวหน้ากลุ่มงาน ตามแผนภูมิโครงสร้างการบริหารราชการภายใน
โรงเรียนขอนแก่นวิทยายน2 (สมาน สุเมโธ) ปีการศึกษา 2560

เพื่อให้การบริหารจัดการศึกษาโรงเรียนขอนแก่นวิทยายน 2 (สมาน สุเมโธ) เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ
ข้อบังคับ สอดคล้องนโยบายรัฐบาล หน่วยงานราชการต้นสังกัด และสถานศึกษา ให้การบริหารสถานศึกษาเป็นไปอย่างมี
ประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลสูงสุดต่อทางราชการ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 39 แห่งพระราชบัญญัติ
การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2553) และ มาตรา 27 แห่งพระราชบัญญัติ
ระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 มาตรา 39(1) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการ
กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 , คำสั่ง สพฐ.ที่ 1626/2551 เรื่อง การมอบอำนาจการปฏิบัติราชการแทน
เกี่ยวกับพนักงานราชการ ลงวันที่ 22 ธันวาคม 2551 จึงแต่งตั้งและมอบหมายงานข้าราชการครูและบุคลากร
ทางการศึกษาปฏิบัติงานตามแผนภูมิโครงสร้างการบริหารราชการภายในฯ ปีการศึกษา 2560 และให้ยกเลิกคำสั่งทุก
คำสั่งในการแต่งตั้งและมอบหมายงานฯที่แย้งกับคำสั่งนี้ ให้ใช้คำสั่งนี้แทน ดังต่อไปนี้

1. คณะกรรมการบริหารโรงเรียน

1) นายสมนึก ทองคำ	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
2) นายสมพงษ์ บุญนาม	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	รองประธานกรรมการ
4) นางวีไลวรรณ จอมพลาพล	หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ	กรรมการ
5) นายสมเกียรติ ศรีรุ่งเรือง	หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ	กรรมการ
6) นางประทุม บุตรคำโชติ	หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป	กรรมการ
7) นายพิศพงษ์ ปิยพิศพงษ์	หัวหน้ากลุ่มบริหารบุคคล	กรรมการ
8) นางเพ็ญประภา ชูกระเดื่อง	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานประกันคุณภาพการศึกษา	กรรมการ
9) นายอังควร โภคานิตย์	หัวหน้ากลุ่มบริหารกิจการนักเรียน	กรรมการ
10) นางรุจิรา ยืนยั้ง	รองหัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ	กรรมการและเลขานุการ
11) นางพนมจิตร์ ประทุมมา	รองหัวหน้ากลุ่มบริหารงานประกันคุณภาพการศึกษา กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ	

หน้าที่ เป็นคณะกรรมการบริหารโรงเรียน ร่วมวางแผนในการบริหารจัดการศึกษาโรงเรียนขอนแก่นวิทยายน 2
(สมาน สุเมโธ)ในทุกด้าน กำกับ ติดตาม ประเมินผลให้เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย แนวปฏิบัติ นโยบายทางราชการ
และสถานศึกษา หรืองานอื่นที่ได้รับมอบหมาย ให้เกิดประสิทธิผลและประสิทธิภาพสูงสุดต่อทางราชการ

2. หัวหน้ากลุ่มและรองหัวหน้ากลุ่มบริหารตามแผนภูมิโครงสร้างการบริหารราชการ
วิทยายน 2 (สมาน สุเมโธ) ปีการศึกษา 2560 ประกอบด้วย



1) กลุ่มบริหารวิชาการ

- | | | |
|--------------------------|-------------------|-----------------|
| (1) นางวิไลวรรณ จอมพลาพล | ครู ชำนาญการพิเศษ | หัวหน้ากลุ่ม |
| (2) นางลักขณา บัวช่วย | ครู ชำนาญการพิเศษ | รองหัวหน้ากลุ่ม |

2) กลุ่มบริหารงบประมาณ

- | | | |
|-------------------------------|-------------------|-----------------|
| (1) นายสมเกียรติ ศรีรุ่งเรือง | ครู ชำนาญการพิเศษ | หัวหน้ากลุ่ม |
| (2) นางรุจิรา ยืนยั้ง | ครู ชำนาญการพิเศษ | รองหัวหน้ากลุ่ม |

3) กลุ่มบริหารบุคคล

- | | | |
|---------------------------|-------------------|-----------------|
| (1) นายพิศพงษ์ ปิยพิศพงษ์ | ครู ชำนาญการพิเศษ | หัวหน้ากลุ่ม |
| (2) นางรัชนี ทองน้อย | ครู ชำนาญการพิเศษ | รองหัวหน้ากลุ่ม |

4) กลุ่มบริหารทั่วไป

- | | | |
|---------------------------|-------------------|-----------------|
| (1) นางประทุม บุตรคำโชติ | ครู ชำนาญการพิเศษ | หัวหน้ากลุ่ม |
| (2) นางพัชราภรณ์ เจริญสุข | ครู ชำนาญการพิเศษ | รองหัวหน้ากลุ่ม |

5) กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

- | | | |
|------------------------|-------------------|-----------------|
| (1) นายอังคร โภคานิตย์ | ครู ชำนาญการพิเศษ | หัวหน้ากลุ่ม |
| (2) นายสุวัฒน์ ปักเกตุ | ครู ชำนาญการพิเศษ | รองหัวหน้ากลุ่ม |

6) กลุ่มบริหารงานประกันคุณภาพการศึกษา

- | | | |
|-------------------------------|-------------------|-----------------|
| (1) นางเพ็ญประภา ชูยกระเดื่อง | ครู ชำนาญการพิเศษ | หัวหน้ากลุ่ม |
| (2) นางพนมจิตร ประทุมมา | ครู ชำนาญการพิเศษ | รองหัวหน้ากลุ่ม |

หน้าที่ ให้ร่วมกันวางแผนดำเนินการในการบริหารจัดการคุณภาพการศึกษาตามภารกิจงานกลุ่มงานที่ได้รับมอบหมาย และหรืองานอื่นที่ได้รับมอบหมาย ให้เป็นไปตามระเบียบกฎหมาย แนวปฏิบัติ สอดคล้องและสนองนโยบายทางราชการ และสถานศึกษา ด้วยความรับผิดชอบและเอาใจใส่ให้เกิดประสิทธิผลและประสิทธิภาพสูงสุดต่อทางราชการ

ให้หัวหน้ากลุ่มที่มีการเปลี่ยนแปลงใหม่ได้มอบหมายงานในหน้าที่ให้เรียบร้อยและเสนอต่อผู้บริหารโรงเรียน ภายใน 20 วัน นับตั้งแต่วันประกาศตามคำสั่งนี้ ให้ยึดวันที่การลงนามรับทราบการมอบงานของผู้บริหารโรงเรียนเป็น สำคัญ ให้ผู้ที่มีคำสั่งเดิมปฏิบัติหน้าที่ราชการทั้งการลงนามลายมือชื่อและจัดทำเอกสารในงานไปก่อนโดยอนุโลมโดย ให้อ้างอิงข้อความคำสั่งตามหนังสือนี้ เพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อทางราชการ และไม่ให้เกิดผลเสียหายต่อทางราชการ กรณีที่ผู้บริหารโรงเรียนยังไม่ลงนามรับทราบการมอบหมายงาน ให้ถือเป็นหน้าที่และความรับผิดชอบการปฏิบัติงาน ของหัวหน้าและรองหัวหน้ากลุ่มงานเดิมนั้นทุกประการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน พ.ศ. 2560 เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 31 มีนาคม พ.ศ. 2560



(นายสมนึก ทองคำ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนขอนแก่นวิทยายน 2 (สมาน สุเมโธ)